

Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



Signerad text:

I Sign The File:

File

Name: Protokoll-NW-SYD-2024-04-22.pdf

Size: 156844 byte

Digital Fingerprint SHA256:

c33b5754d877d88a30254354513beb124f8db26a34b965e39dba0ff988afefcd

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

Franziska Finardi

Signerat med BankID 2024-07-30 09:01 Ref: 6fa58225-be16-4b2e-a48b-5b4ed3acd83d

INGER BORG

Signerat med BankID 2024-07-31 19:08 Ref: 2644e9c7-3031-4d96-bf89-955e104279bf



Protokoll Nosework SYD

Datum: 2024-06-26

Plats: Zoom

Möte: (År, nr) 2024-5

Närvarande: Inger Borg, Liselotte Hagberg, Franziska Finardi, Susanne Lindros, Anki Andersson, Gunilla Ståål och Ann-Mari Holmström

1. Mötet öppnas

Inger hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

2. Godkännande av dagordning

Efter genomgång godkändes dagordningen.

3. Val av protokolljusterare

Mötet väljer Franziska till protokolljusterare.

4. Ekonomi.

Ekonomi ser bra ut och vi har nu 91.000:- på kontot.

5. Reseersättning till Tävlings/Prov

Mötet beslutar att vi betalar ut reseersättning både för resa på tävlingsdagen och för resa till tävlingsområdet för förberedelser före tävling. Detta gäller från 24.05.26.

6. Åtgärdslista från förra mötet

Datum	Möte	Punkt	Ansvarig	Åtgärd	Klart	Status
23-11-14	23-9	5	Inger	Planering av Jubileumscupen och NW-festen tillsammans med övriga arrangörer		Pågående
24-02-12	24-2	6	Susanne, Anki tar över	Uppdatera riktlinjer, beslut antalet platser på tävling.		Pågående

24-03-11	24-3	6	Ann-Mari	Kontakta TP Victory för beställning av SSE-rosetter och beställning av fler diplomrosetter NW1 med tillägg av text - NW1 - på mittbandet.	Klart	

7. Övriga frågor.

Rosetter - Ann-Mari ansvarar för att ha koll på DP-rosetter, SSE-rosetter och Diplomrosetter. Vi har ett minimumantal för alla rosetter och när vi behöver beställa fler gör vi det i samband med beställning av andra rosetter till tävling.

Vi beslutar att vi bara behöver ha en tävlingslåda och en sekreterarlåda. Dessa förvaras hemma hos Inger tillsammans med skrivare och wi-fi.

Träningshelgen - Susanne och Ann-Mari fortsätter med planeringen. Alla som är engagerade i styrelsen inkl revisorer och valberedning blir inbjudna.

Gunilla föreslår att vi begär uppskov med deklARATIONEN i 5 år.

8. Åtgärdslista, nya punkter från detta mötet

Datum	Möte	Punkt	Ansvarig	Åtgärd	Klart	Status
24-06-26	24-5	7	Ann-Mari	Ansvarar för att det hela tiden finns tillräckligt med DP-, SSE- och Diplomrosetter inför tävling.		Pågående

24-06-26	24-5	7	Ann-Mari och Susanne	Planering av träningshelg i oktober.	Pågående
24-06-26	24-5	7	Gunilla	Begära uppskov på föreningens deklaration i 5 år.	Pågående

9. Nästa möte

Nästa möte på zoom 12/8 19.00.

10. Mötet avslutas

Inger tackar för idag och avslutar mötet.