

# Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



## Signerad text:

I Sign The File:

File

Name: Protokoll-NW-SYD-2024-03-11.pdf

Size: 138448 byte

Digital Fingerprint SHA256:

469254dc16cd0a08420151a11004de5362bcaf52b43c42492c96486303617d78

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.  
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

## Signerat av 2:

Franziska Finardi

Signerat med BankID 2024-03-28 08:28 Ref: 86b5da29-b5cf-4533-9f0b-58e10c796a4d

INGER BORG

Signerat med BankID 2024-03-28 09:25 Ref: 7c32211a-5810-4334-b9d4-8cea013116ee



## Protokoll Nosework SYD

Datum: 2024-03-11

Plats: Zoom

Möte: (År, nr) 2024-3

Närvarande: Inger Borg, Gunilla Ståål, Liselotte Hagberg, Franziska Finardi, Susanne Lindros och Ann-Mari Holmström

Meddelat frånvaro: Kristina Karlsson

### 1. Mötet öppnas

\_\_ Inger hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

### 2. Godkännande av dagordning

Efter genomgång godkändes dagordningen.

### 3. Val av protokolljusterare

Mötet väljer Franziska till protokolljusterare.

### 4. Åtgärdslista från förra mötet

Datum	Möte	Punkt	Ansvarig	Åtgärd	Klart	Status
23-11-14	23-9	5	Inger	Planering av Jubileumscupen och NW-festen tillsammans med övriga arrangörer		Pågående
23-12-18	23-10	6	Inger	Webinar Susanne Lindberg 25/2	Klart	
240115	24-1	8	Gunilla	Skriva revisionsberättelse till årsmötet.	Klart	
24-01-15	24-1	8	Liselotte o Inger	Planera för hundaktivitet på årsmötet.	Klart	
240115	24-1	6	Ann-Mari	Utkast verksamhetsberättelse 2023	Klart	
24-02-12 2	24-2	6	Susanne	Uppdatera riktlinjer, beslut antalet platser tävling		Pågående

24-02-12	24-2	6	Ann-Mari	Meddela AG på nästa möte ang extra platser på tävling	Klart	
24-02-12	24-2	7	Inger	Ny skylt till porto/kuvert tävling	Klart	
24-02-12	24-2	8	Inger	Kallelse/Inbjudan, utkast verksamhetsplan	Klart	

## 5. Årsmötet, handlingar

Vi gick igenom alla handlingar inför årsmötet. Dessa skickas för digital signering av alla ordinarie ledamöter i styrelsen och läggs sedan ut på föreningens hemsida i god tid före årsmötet.

## 6. Övriga frågor

Vi behöver beställa fler diplomrosetter till NW1. Susanne lämnar över rosettbeställningarna till Ann-Mari som också ber om förslag på SSE-rosetter.

Info från valberedningen inför årsmötet.

## 7. Åtgärdslista, nya punkter från detta mötet

Datum	Möte	Punkt	Ansvarig	Åtgärd	Klart	Status
2024-03-11	24-3	6	Ann-Mari	Kontaktar VP-Victory för förslag på SSE rosetter och beställer fler diplomrosetter för NW1, med tillägg på banden - NW1.		Pågående

## 8. Nästa möte

Vi har ett konstituerande styrelsemöte efter årsmötet den 7/4, nästa styrelsemöte den 22/4 19.00.

## 9. Mötet avslutas

Inger tackar för idag och avslutar mötet.

