

Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll-NW-SYD-2024-02-12.pdf

Storlek: 144545 byte

Hashvärde SHA256:

4684d49b90871e5ac589f7883c6448960607bcd9f7c0a67fd27ce27a01890952

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 2:

LISELOTTE HAGBERG

Signerat med BankID 2024-02-15 15:02 Ref: 4acfd76b-057b-4a47-83ae-232d13dac7ec

INGER BORG

Signerat med BankID 2024-02-15 15:10 Ref: 8c9765c4-8316-49ed-955f-0641951530bd



Protokoll för möte Nosework SYD

Datum: 240212

Plats: Zoom

Möte: 2024-2

Närvarande: Inger, Gunilla, Susanne, Liselotte, Franziska

Meddelat frånvaro: Kristina, Ann-Mari

1. Mötet öppnas

Inger hälsade välkomna och öppnade mötet

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes, för dagen valdes Franziska Finardi som mötessekreterare

3. Val av protokolljusterare

Till justerare valdes Liselotte

4. Budgetförslag 2024, kassör Gunilla, budgetförslag bifogat till dagens möte

Budgetförslag 2024 från Gunilla godkändes

5. Åtgärdslista från förra mötet

<u>Datum</u>	<u>Möte</u>	<u>Punkt</u>	<u>Ansvarig</u>	<u>Åtgärd</u>	<u>Klart</u>	<u>Status</u>
23-11-14	23-9	5	Inger	Planering av Jubileumscupen och NW-festen tillsammans med övriga arrangörer		Pågående
23-12-18	23-10	6	Inger	Webinar Susanne Lindberg 25/2		Pågående
24-01-15	24-1	7	Inger	Maila ut info till alla medlemmar att det är dags att betala medlemsavgift för 2024.	X	Klart

24-01-15	24-1	8	Liselotte o Inger	Planera för hundaktivitet på årsmötet.	X	Klart
240115	24-1	8	Gunilla	Skriva revisionsberättelse till årsmötet.		Pågående
240115	24-1		Ann-Mari	Utkast verksamhetsberättelse 2023		Pågående

- 23-9-5, Inger - Informerar om nuläget Jubileumscupen, kvaltävling är godkänt och ligger ut nu. Inget nytt om NW-festen
- 23-10-6, Inger informera om nuläget. Webinar med Susanne Lindberg 25/2. Platser finns kvar, alla i styrelsen hjälps åt att sprida informationen.
- 24-1-8 Liselotte & Inger informerar om nuläget.

6 Tävlingar, rutiner ändring av antalet deltagare? Inger

- Beslut tas att ansvarig för tävling, själv tar beslut om att ev. utöka antalet platser på tävling. AG informeras på nästa möte och att beslutet förs in i riktlinjer för tävling.

7. Avgiften för porto & kuvert tävling.

- Beslut tas om att avgiften för porto & kuvert på tävling höjs till 40:- pga ökade portokostnader 2024, gäller fr.om 2024-02-12.
Inger ordnar ny skylt och lägger på drive.

8. Årsmötet

- Kallelse
- Verksamhetsplan, Inger utkast

9. Övriga frågor

- Verksamhetsplan

10. Åtgärdslista, nya punkter från detta mötet

Datum	Möte	Punkt	Ansvarig	Åtgärd	Klart	Status
24-02-12	2	6	Susanne	Uppdatera riktlinjer, beslut antalet platser tävling		Pågående
24-02-12	2	6	Ann-Mari	Meddela AG på nästa möte		Pågående

24-02-12	2	7	Inger	Ny skylt till porto/kuvert tävling	Pågående
24-02-12	2	8	Inger	Kallelse/Inbjudan, utkast verksamhetsplan	Pågående

10. Nästa möte

Nästa zoom möte är den 11/3 klockan 19.00

11. Mötet avslutas

Inger tackar för idag och avslutar mötet

Mötessekreterare:

Franziska Finardi